

Принято на заседании педагогического совета № <u>6</u> от <u>21.05.2021</u>	Утверждаю Директор <u>Тайжанова</u> К.Д. Тайжанова Приказ № <u>90</u> от <u>31.05.2021</u>
Согласовано с Советом родителей Протокол № <u>5</u> от <u>14.05.2021</u>	Согласовано с Советом обучающихся Протокол № <u>6</u> от <u>20.05.21</u>

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основании перевода,
отчисления и восстановления обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Сергиевская средняя общеобразовательная школа
Оренбургского района»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сергиевская средняя общеобразовательная школа Оренбургского района» (далее – ОО).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности общего образования.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и подзаконными актами, Уставом школы.

1.4. Комплектование контингента обучающихся, перемещение из одного класса в другой является компетенцией ОО.

1.5. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Порядок и основания перевода

2.1. Перевод обучающихся в следующий класс

2.1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебный план текущего учебного года, переводятся в следующий класс приказом директора ОО по решению педагогического совета ОО.

2.1.2. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

2.1.3. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей). Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Образовательное учреждение обязано обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации. В личное дело обучающегося вносится запись «условно переведён».

2.1.4. Обучающиеся, не освоившие учебный план текущего года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, остаются на повторное обучение по решению педагогического совета ОО.

2.1.5. Обучающиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают обучение в иных формах обучения, а также по решению психолого-медико-педагогической комиссии переводятся на адаптированные образовательные программы.

2.1.6. Повторное обучение ребенка в одном классе на основании заявления родителей (законных представителей) допускается в порядке исключения в отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей обучающегося, но не более одного раза за весь срок обучения в ОО.

2.1.7. Аттестация обучающегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение учебного года. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором образовательного учреждения в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно, с соответствующей записью в личном деле обучающегося. При отрицательном результате аттестации руководитель учреждения вправе по ходатайству родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию.

2.1.8. Обучающиеся, показавшие высокие результаты в течение полугодия и выполнившие учебный план за полный учебный год, решением педагогического совета на основании ходатайства преподавателя по специальной дисциплине или теоретическим предметам, могут быть переведены в следующий класс досрочно.

2.1.9. Обучающиеся, не освоившие программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

2.1.10. После издания приказа о переводе обучающихся в следующий класс, классный руководитель обязан в пятидневный срок оформить личные дела учеников и передать их директору ОО на утверждение.

2.2. Перевод обучающихся из другой образовательной организации

2.2.1. Перевод обучающегося в ОО из другой образовательной организации, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, производится на основании заявления родителей (законных представителей), без экзаменов в тот же класс и отделение приказом директора ОО при наличии свободных мест.

Приложение № 1

2.2.2. Перевод обучающегося в ОО из другой образовательной организации осуществляется в течение всего учебного года.

2.2.3. В случае выявления несоответствия уровню выбранной образовательной программы, ОО предлагает родителям (законным представителям) переход на другую образовательную программу.

2.2.4. При переводе обучающегося из другой образовательной организации родители (законные представители) должны предоставить следующие документы:

- академическую справку по результатам текущей и промежуточной аттестации за период обучения в другой образовательной организации;
- индивидуальный план обучающегося (при наличии);
- заявление на имя директора ОО;
- копию паспорта заявителя;
- медицинскую справку о состоянии здоровья ребёнка с заключением о возможности заниматься по выбранному профилю;
- копию свидетельства о рождении ребёнка.

2.2.5. В случае отсутствия академической справки при приёме во второй и последующие классы в порядке перевода из другого другой образовательной организации проверка уровня способностей к обучению в ОО обязательна.

2.2.6. При несоответствии фактического уровня подготовки уровню, указанному в заявлении родителей (законных представителей) либо в академической справке, обучающемуся может быть предложено обучение на класс ниже.

2.2.7. При приёме обучающегося в ОО в порядке перевода администрация ОО обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом ОО, Правилами поведения обучающихся, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в ОО и непосредственно затрагивающими права и законные

интересы обучающихся и их родителей (законных представителей), лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

2.2.8. Зачисление обучающихся в ОО оформляется приказом директора.

2.3. Перевод обучающихся в другую образовательную организацию

2.3.1. Родители (законные представители) вправе перевести ребенка из одной образовательной организации в другую в связи с переездом на новое место жительства, или по своему желанию сменить место его учебы в течение или по окончании учебного года.

2.3.2. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- по желанию родителей (законных представителей).

2.3.3. Для осуществления перевода обучающегося в другую ОО его родители (законные представители) обращаются с заявлением на имя директора ОО с просьбой об отчислении обучающегося из ОО. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3.4. Перевод обучающихся ОО в другую образовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей) при наличии письма из образовательного учреждения, в которое переводится обучающийся, о наличии места для продолжения его обучения.

2.3.5. При переходе в ОО, закрепленное за местом проживания, отказ в приеме по причине отсутствия свободных мест допускается.

2.3.6. Перевод обучающегося оформляется приказом директора ОО об отчислении.

2.3.7. При смене ОО родители (законные представители) должны предварительно получить согласие принимающей ОО на прием обучающегося. Только после получения такого согласия, подтвержденного документально, директор ОО, из которой выбывает ученик, принимает решение об отчислении ученика.

2.3.8. Администрация принимающей ОО обязана направить подтверждение о приеме обучающегося в ту ОО, из которой он выбыл в течение 2 дней.

2.3.9. После получения подтверждения о приеме обучающегося его личное дело, медицинская карта, сведения о промежуточной аттестации и текущих оценках по всем предметам (при переводе в течение учебного года), заверенные печатью ОО передаются в принимающую ОО. ОО выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) и при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей) при наличии справки о зачислении ребенка в ОО.

2.3.10. Если нет возможности передачи этих документов

непосредственно в принимающую ОО, документы обучающегося могут быть выданы под роспись родителям (законным представителям) по их заявлению.

2.3.11. Подтверждение о приеме обучающегося в ОО, расписка в получении личного дела и медицинской карты хранятся в ОО, из которой ученик выбыл.

2.3.12. Перевод обучающегося на основании решения суда Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.3.13. В случае если обучающийся без уважительной причины не приступил к занятиям в десятидневный срок, ОО, в которую он прибыл, ставит об этом в известность комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту его проживания.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося ОО:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п.3.2 настоящего

Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Родители (законные представители) обязаны лично письменно уведомить администрацию ОО о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения;

- по инициативе ОО в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в ОО, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в ОО. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Управления образования обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить ОО до получения им основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное учреждение до получения им основного общего образования, и органом местного самоуправления в месячный срок принимают меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и

школы, в том числе в случае ликвидации ОО

- за нарушение условий Договора, заключенного между ОО и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) на период реализации образовательной программы.

- за систематическое нарушение установленных Правил внутреннего распорядка для обучающихся ОО.

- за совершение противоправных действий, неоднократные нарушения Устава ОО.

3.3. За неисполнение или нарушение устава ОО, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.5. Согласно ст. 19 Закона РФ "Об образовании" по решению органа управления ОО за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава допускается исключение из ОО обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

3.6. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой последствия в виде:

- причинения ущерба имуществу ОО, имуществу обучающихся;
- причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников;
- дезорганизации работы ОО как образовательной организации.

3.7. Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимися, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором ОО, нового грубого нарушения дисциплины.

3.8. Исключение обучающегося из ОО применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в ОО оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ОО, а также нормальное функционирование ОО.

3.9. Решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.10. ОО незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из ОО его родителей (законных представителей) и Управление образованием.

3.11. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с Управлением образованием и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из ОО, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другой ОО.

3.12. Порядок и основания отчисления обучающихся указаны в Уставе и не противоречат действующему законодательству.

3.13. Академическая задолженность (неуспеваемость, неусвоение образовательной программы) на ступенях начального общего и основного общего образования не может являться основанием для исключения обучающихся. Неуспеваемость обучающегося по двум и более предметам может быть основанием для оставления обучающегося на повторное обучение.

3.14. При исключении обучающегося из Учреждения:

- необходимо в письменном виде (приказ по ОО, объяснительная записка обучающегося, протокол беседы с родителями (законными представителями) зафиксировать факты грубого и неоднократного нарушения Устава;

- орган управления ОО направляет представление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на получение ее согласия на исключение обучающегося;

- вопрос об исключении обучающегося рассматривается комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав с обязательным участием несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей);

- при наличии согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав орган управления ОО принимает решение об исключении обучающегося;

- решение органа и приказ об исключении обучающегося направляется в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав и в Управление образованием для принятия мер по его трудоустройству и (или) продолжению обучения.

3.15. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ОО.

3.16. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора ОО об отчислении обучающегося из ОО. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора об

отчислении обучающегося из этой ОО. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО прекращаются с даты его отчисления из ОО.

3.17. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из ОО, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

4. Порядок восстановления обучающихся

Восстановление обучающихся в образовательном учреждении не предусмотрено законодательством.

5. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе, отчислении граждан

В случае отказа гражданам в приеме в ОО и других разногласий при переводе и отчислении (исключении) обучающихся родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в Управление образованием либо обжаловать решение в суде.

Пронумеровано,
принумеровано и
скреплено печатью
5 листов